

SURAT PERMOHONAN KERJA PPKM

Kepada Yth. :
Bapak Azanuddin, S.Kom., M.Kom
Ka.Prodi Manajemen Informatika
STMIK TRIGUNA DHARMA
Di Tempat

Dengan Hormat.

Sehubungan masa pelaksanaan Proyek Program Kreativitas Mahasiswa akan dimulai pada tanggal _____, maka dengan ini Kami :

No	Nirm	Nama	Program Studi	No Hp
1				
2				
3				
4				
5				

memohon persetujuan untuk melaksanakan PPKM di :

Bidang PKM : _____

Sebagai bahan pertimbangan, berikut ini Kami lampirkan hal-hal yang berhubungan dengan kemajuan studi kami, antara lain :

1. Surat Permohonan PPKM
2. Fotocopy Kwitansi Pembayaran Uang Kuliah Cicilan Ke-10
3. Fotocopy Kwitansi Pembayaran KP/PPKM
4. Daftar Nilai Sementara (DNS) (IPK Minimal 3,0) divalidasi BPN
5. Fotocopy Kartu Kuning yang sudah divalidasi Waka III

Demikianlah surat permohonan ini saya perbuat, semoga Bapak/Ibu dapat menyetujuinya.

Medan, _____

Hormat Kami Ketua Kelompok,

(Perwakilan Nama Mahasiswa)

BERITA ACARA BIMBINGAN PPKM

No	Nirm	Nama	Program Studi
1			
2			
3			
4			
5			

Bidang PKM : _____
Judul PKM : _____
Pembimbing : _____

No	Tanggal Pertemuan	Topik Bahasan	Keterangan	Paraf Pembimbing

KetuaProgramStudi

Medan, 2020
Pembimbing ,

Azanuddin.S.Kom..M.Kom.

NamaPembimbing

Catatan: Jika Lembar bimbingan lebih dari 1 lembar, maka tanda tangan diletakkan di halaman terakhir.

**LEMBAR PENILAIAN DOSEN PEMBIMBING PPKM
 PROYEK PROGRAM KREATIVITAS MAHASISWA DIPLOMA 3
 JURUSAN XXXXXXXX XXXXXXXX STMIK TRIGUNA DHARMA**

No	Nirm	Nama	Program Studi
1			
2			
3			
4			
5			

BIDANG PKM :

JUDUL :

ASPEK YANG DINILAI	NILAI (10 -100)	KETERANGAN
1. Sistematika / Teknik Penulisan (STP)	
2. Uraian / Deskripsi (UD)	
3. Kesimpulan (Ks)	

Nilai PKM (NP) =

Ket :

$$NP = \frac{2 \text{ STP} + 2 \text{ UD} + 4 \text{ Ks}}{8}$$

Medan,2020
 Dosen Pembimbing PPKM

.....